



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
ÜCRETSİZ İZNE AYRILMA İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞI

Doküman No: İA-0065
Revizyon No: 00
Yayın Tarihi: 18.07.2022
Revizyon Tarihi: 18.07.2022
Sayfa No: 1/1

| İş Akışı Adımları | İlgili Dokümanlar |
|---|-------------------|
| <p>Kişi mazeretini bildiren (doğum, askerlik ücretsiz izin vb.) dilekçe ile Birimine müracaat eder.</p> <p>Birimden gelen üst yazıya istinaden hazırlanan Olur Rektörlük Makamına sunulur.</p> <p>İmzalanan Olur örneği personele tebliğ edilmek üzere çalıştığı Birime ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir. İlgilinin görevden ayrılma tarihi istenir.</p> <p>Ayrılış tarihi geldiğinde otomasyon ve HİTAP programına işlenerek, takibe alınır.</p> | |

| | | |
|--------------|----------------------------|--|
| Kontrol Eden | Kalite Koordinatörü | |
| Onaylayan | Rektör Yardımcısı / Rektör | |