|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROSESİN AMACI** | | Harran Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacını, faaliyet alanlarını ve çalışma şeklini belirlemek. | |
| **PROSESİN KAPSAMI** | | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yapılan faaliyetleri kapsar. | |
| **PROSESİN SORUMLULARI** | | İlgili Görev Tanımları | |
| **ETKİLEDİĞİ PROSES** | | İlgili Prosesler | |
| **ETKİLENDİĞİ PROSES** | | İlgili Prosesler | |
| **PROSESİN PLANLANMASI** | **Sürecin Girdileri** | Açılmasına karar verilen programlar, devam eden katılımcılar | |
| **Sürecin Kaynakları** | Akademik ve idari personel, sınıf, laboratuvarlar, atölyeler, bilgisayarlar, eğitim öğretim materyalleri | |
| **Sürecin Planlanan Çıktıları** | Katılım Belgesi ve Sertifikalar | |
| **PROSESİN UYGULANMASI** | | * 2547 * Harran Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği | |
| **PROSESİN KONTROLÜ (İZLENMESİ VE ÖLÇÜLMESİ)** | | * Müşteri memnuniyet oranı * Programa uyum * Onaylanan program sayısı * Açılamayan program sayısı * Yanlış yazılan sertifika veya katılım belgesi sayısı | |
| **PROSES ÖNLEMİ (İYİLEŞTİRMELER)** | * Yönetimin gözden geçirmesi * Hedeflerin gerçekleşme oranları * Yönetimce alınan Kararlar * Düzeltici Faaliyetler * İç ve Dış Denetim ve | **Değerlendirme Metodu** | Anketler, Raporlar |
| **Değerlendirme Periyodu** | 6 ay-1 yıl |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | değerlendirmeler,   * Verilerin analiz edilmesi sonucu alınan önlemler | **Raporlama** | Rektörlük |
| **PROSESİN RİSKLERİ** | | * Eğitim programlarının ihtiyaca yönelik planlanmaması * Müşteri memnuniyetinin sağlanamaması * Programların amacına ulaşamaması * Tanıtım yetersizliği | |
| **PROSESİN FIRSATLARI** | | * Akademik program dışına verilen eğitimler ile kişisel ve kurumsal kapasiteyi arttırmak, * Paydaşlarla işbirliğini geliştirmek, * Ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler,   konferanslar, eğitim fuarları ile üniversitenin tanınırlığını arttırmak. | |