

PROSESİN AMACI

Etkin bir kalite yönetim sistemi için kurumun üst yönetiminin; Kalite Yönetim Sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin müşteri odaklı yapılanma sağlanması, politika ve hedeflerin saptanması ve yönetimin gözden geçirmesi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için yetki, sorumluluk ve yöntemlerin belirlenmesidir.

PROSESİN KAPSAMI

Kuruluşun kalite yönetim sistemi ile ilgili tüm faaliyetleri

PROSESİN SORUMLULARI

İlgili görev tanımları

ETKİLEDİĞİ PROSES

Tüm prosesler

ETKİLENDİĞİ PROSES

Tüm prosesler

**PROSESİN
PLANLANMASI**

Sürecin Girdileri

Adil, katılımcı ve şeffaf yönetim politikasının uygulanması, öğretimsel liderlik vasfına sahip yöneticiler

Sürecin Kaynakları

Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenciler, Tedarikçiler, Tüm Dış Paydaşlar, Çalışma Ortamı (sınıflar, laboratuvarlar, atölyeler, bürolar), Alt Yapı (binalar, tüm fiziki altyapı, bilgisayarlar, kütüphane, eğitim-öğretim cihazları, izleme, ölçme ve analiz cihazları vb.)

**Sürecin Planlanan
Çıktıları**

Hem alanında hem de alanı dışında yeterliliğe sahip mezun öğrenci, nitelikli çalışan ve tüm paydaşlara kaliteli ve hızlı hizmet

HAZIRLAYAN

Servet SARI
Kalite Koordinatör Yardımcısı

YÜRÜRLÜLÜK ONAYI

Dilşah ÖZTÜRKMEN
Kalite Koordinatörü

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Mehmet Sabri ÇELİK
Rektör



T.C
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
LİDERLİK PROSESİ

Doküman No	HRÜ-KYS-PRS-004
Yayın Tarihi	15-10-2020
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2 / 4

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği
- Harran Üniversitesi Kalite Yönergesi
- TS EN ISO 9001:2015 Standartları
- Harran Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Harran Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Harran Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi
- Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi
- Harran Üniversitesi Özel Yetenek Sınav Yönergesi
- Harran Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge
- Harran Üniversitesi Erasmus Programı Öncesi Değişimi Yönergesi
- Harran Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi
- Harran Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi
- Harran Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi
- Harran Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi
- Harran Üniversitesi Yan Dal Programı Yönergesi
- Harran Üniversitesi Pedagojik Formasyon Yönergesi
- Harran Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi
- Harran Üniversitesi Öğrenci Disiplin Soruşturması Esasları
- 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu
- 4734 Kamu İhale Kanunu
- 4735 Kamu İhale Sözleşme Kanunu

HAZIRLAYAN

Servet SARI
Kalite Koordinatör Yardımcısı

YÜRÜRLÜLÜK ONAYI

Dilşah ÖZTÜRKMEN
Kalite Koordinatörü

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Mehmet Sabri ÇELİK
Rektör

**PROSESİN KONTROLÜ
(İZLENMESİ VE ÖLÇÜLMESİ)**

- Açılan program sayısı
- Kapatılan program sayısı
- Güncellenen program sayısı
- Programın tercih edilme oranı
- Akredite program sayısı
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- Öğrenci başına düşen derslik alanı
- Öğretim elemanı başına düşen ortalama ders yükü miktarı
- Öğrencilerin memnuniyetlerini ölçen anketler ve görüşmeler
- Öğrencilerin kayıtlı oldukları programlardan memnuniyet oranı
- Değişim programlarından faydalanan öğrenci/öğretim elemanı sayısı
- Deneyimlerden faydalanan öğrenci sayısı
- Yıllık faaliyet raporu verileri
- Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri
- Çalışanların aldığı hizmet içi eğitimlerin sonuçları
- Eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerin sonuçları
- Çalışanların memnuniyet oranları
- Başarılı tedarikçi listeleri
- Dış paydaşlar ile yapılan toplantılar
- Sosyal medyadan alınan veriler

HAZIRLAYAN

Servet SARI
Kalite Koordinatör Yardımcısı

YÜRÜRLÜLÜK ONAYI

Dilşah ÖZTÜRKMEN
Kalite Koordinatörü

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Mehmet Sabri ÇELİK
Rektör

PROSES ÖNLEMİ (İYİLEŞTİRMELER)	- Yönetimin gözden geçirmesi - Hedeflerin gerçekleşme oranları - Yönetimce alınan Kararlar - Düzeltilici Faaliyetler - İç ve Dış Denetim ve değerlendirmeler, - Verilerin analiz edilmesi sonucu alınan önlemler	Değerlendirme Metodu	YGG Toplantıları, Senato Toplantıları, Yönetim Kurulu Toplantıları, Anketler, Raporlar, Faaliyet Raporları, KİDR Raporları
		Değerlendirme Periyodu	Haftalık, Aylık, Yıllık
		Raporlama	Kalite Birimi, İstatistik Birimi, Rektörlük
PROSESİN RİSKLERİ		Çalışanların kalite konusundaki düşük farkındalık düzeyi Kalite faaliyetlerinin tüm birimlerde eşit düzeyde ilgi uyandırmaması Kalite faaliyetleri ile izleme ve düzenleme arasındaki tutarsızlıklar Analiz için birimlerden sağlıklı veri elde edilememesi Verilerin analizinde karşılaşılabilecek sorunlar	
PROSESİN FIRSATLARI		Etkin bir kalite yönetiminde üst yönetimin rol ve sorumluluklarının bilicinde olması Üniversite yönetiminde çalışanların motivasyonunu artırıcı politikaların uygulanması Üniversite yönetimi ve kaliteye konu birimlerdeki esnek ve katılımcı liderlik anlayışının sergilenmesi	