|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Kadro Unvanı** | MEMUR |
| **Görev Unvanı** | TAŞINMAZLAR KİRALAMA SORUMLUSU |
| **İletişim / E-mail** |  |
| **Üst Yönetici/Yöneticileri** | TAŞINMAZLAR ŞUBE MÜDÜRÜ – İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANI |
| **Görev Devri (Vekalet)** | İMİD Taşınmazlar Şube Müdürlüğü Tarafından Görevlendirilecek Personel Vekalet Eder. |

 **GÖREV TANIMI** Unvanının gerektirdiği yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek; genel idare esaslarına göre yürütülen asli ve sürekli kamu hizmetlerini ifa etmek.**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR*** 657 sayılı kanunla verilen yetki ve sorumlulukların görevini yerine getirmek.
* Taşınmazların kullanıma verilmesi ve kiraya verilmesinde yapılan tüm iş ve işlemlerin yazışmalarını yapmak.
* Üniversitemize tahsis edilen taşınmazların 2886 sayılı Devlet ihale kanuna göre kiralama işlemleri ile ilgili ihalelerin işlemlerini ve yazışmalarını yapmak.
* Kiraya verilen yerlerin kira, yakıt, ısınma ve elektrik ödemelerinin işlemlerini yürütmek.
* Daire Başkanı ve Şube Müdürünün verdiği diğer görevleri yerine getirmek.
* Görev alanı ile ilgili diğer mevzuat hükümlerini yerine getirmek.
* Amiri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER*** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun’unda belirtilen genel niteliklere sahiptir.
* Lisans mezunudur.
* Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahiptir.
* Temel Görev ve Sorumlulukları kısmında belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahiptir.
* Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmektedir.
* EBYS-MYS-KBS uygulamasını kullanmaktadır.
* Hazırlanan yazıları paraflama yetkisine sahiptir.

**YASAL DAYANAKLAR*** 657 Devlet Memurlar Kanunu
* 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
* Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
* Kamu İhale Genel Tebliği
* 5018 Sayılı Kanun

 Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. İmza Tarih : …./…./20.... |